

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МБДОУ № 2  
Протокол № 1 от 30.08.2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. заведующего МБДОУ № 2  
*М.В. Пахомова*  
М.В. Пахомова  
Приказ № 64-А/1 от 30.08.2016 г.

**Положение**

**о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход  
деятельности, и средств, полученных из иных источников  
формирования имущества в  
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 2 общеразвивающего вида г. Владивостока»**

г. Владивосток  
2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2»

(далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБДОУ «Детский сад № 2».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных Уставом МБДОУ «Детский сад № 2» (далее – средства).

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

- ОО – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2»

- Приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе ОО и не противоречащая целям его создания;

- Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- Средства – наличные денежные средства и безналичные денежные средства;

- Аренда – передача имущества Закрепленного за ОО на праве оперативного управления

во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за плату;

- Чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

- Безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц; гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ; иные средства выделяемые ОО безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества ОО в соответствии с Уставом ОО.

## **2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников ОО, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников ОО, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ОО;
- услуги по ведению бухгалтерского счета;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов ОО.

## **3. Расходование средств, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами**

3.1. Средства, полученные от аренды имущества ОО, поступают в самостоятельное распоряжение ОО и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.

3.2. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества ОО, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного

имущества ОО и развитие материально-технической базы ОО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества ОО, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

#### **4. Планирование и расходование прибыли**

4.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до 3 лет. В этом случае источником формирования чистой прибыли является планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.2. Чистая прибыль ОО определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством, путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.3. Чистая прибыль расходует ОО в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ОО;
- оплату стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся;
- материально-техническое развитие ОО;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам ОО, установленные системой оплаты труда ОО и настоящим положением<sup>1</sup>;

- материальную помощь работникам ОО, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом об оказании материальной помощи работникам ОО;
- услуги по ведению бухгалтерского счета;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов ОО

4.4. Чистая прибыль, направляемая на материально-техническое развитие ОО, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;
- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- обновление библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

4.5. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам ОО, установленных системой оплаты труда ОО, чистая прибыль расходуется на следующие стимулирующие выплаты<sup>2</sup>:

- выплату премий работникам ОО к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие, 80-летие) при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в ОО не менее 10 лет;
- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам: Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День знаний, День дошкольного работника.

4.6. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год руководителю ОО представляет заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности<sup>3</sup>.

Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей ОО, в первую очередь по развитию материальной базы ОО.

4.7. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, рассматриваются, согласовываются и рекомендуются к включению в план финансово-

хозяйственной деятельности заместителем заведующего по административно-хозяйственной деятельности по согласованию с Советом ДОУ [4](#).

4.8. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

4.9. Коллегиальные органы управления ОО, советы ОО, административно-управленческий персонал ОО, педагогические и иные работники ОО, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

Предложения представляются заместителем заведующего по административно-хозяйственной деятельности [5](#).

## **5. Расходование безвозмездных поступлений**

5.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

5.3. Для принятия решения о расходовании безвозмездных поступлений (включая анонимных), целевое назначение которых не определено, ОО распорядительным актом создает совет по использованию безвозмездных поступлений [6](#). Решение о расходовании таких безвозмездных поступлений, включая размер денежных средств, подлежащих расходованию, принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов направления расходования средств определяет руководитель ОО исходя из предложений, выдвинутых советом по использованию безвозмездных поступлений.

5.4. В состав совета по использованию безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, должны входить заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности, представители Совета ОО, представители конференции работников ОО [7](#).

5.5. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности ОО, закрепленные в уставе.

5.6. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются<sup>8</sup>:

- развитие материально-технической базы ОО, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом ОО;
- оплата стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся, определяемых по решению совета по использованию безвозмездных поступлений;
- содержание имущества ОО, необходимого для обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся, в пределах полномочий ОО;
- обеспечение комплексной безопасности ОО.

5.7. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период.

При этом расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.2. Прием наличных денежных средств осуществляется в кассу ОО в порядке, предусмотренном законодательством РФ для кассового обслуживания.

6.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками ОО, не осуществляющими кассовое обслуживание ОО.

6.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ОО.

6.5. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников

формирования имущества, осуществляется руководителем ОО в порядке, предусмотренном Уставом.

1 Исчерпывающий перечень выплат может быть определен системой оплаты труда, установленной локальными нормативными актами ОО.

2 Если исчерпывающий перечень выплат определен системой оплаты труда в ОО, данный пункт должен быть исключен из положения.

3 Указывается должностное лицо либо орган ОО, осуществляющий текущее планирование финансово-хозяйственной деятельности.

4 Указывается должностное лицо либо орган ОО, осуществляющий планирование финансово-хозяйственной деятельности на плановый период.

5 Указывается должностное лицо либо орган ОО, осуществляющий планирование финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с пп. 5.6, 5.7 настоящего Положения.

6 Совет может быть создан в том случае, если в уставе ОО не определен орган управления, который принимает решение о порядке расходования безвозмездных поступлений.

7 В состав совета могут входить представители административно-управленческого персонала ОО, педагогических и иных работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся, а также представители управляющего совета (наблюдательного совета) и т.п.

8 Приоритетные направления расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, определяются ОО самостоятельно исходя из экономической обоснованности. При этом необходимо помнить, что целью деятельности образовательной организации является образовательная деятельность по соответствующим образовательным программам. Расходование средств на нужды администрации может быть расценено органами прокуратуры как несоответствующее целям деятельности ОО.